



**PEMERINTAH KABUPATEN LUMAJANG
KECAMATAN SUKODONO**

Jalan Jendral Gatot Subroto Nomor : 95 Telp. (0334) 881286
SUKODONO - 67352

Lumajang, 23 November 2023

Kepada :

Nomor : 065/1311/427.95/2023

Sifat : Penting

Lampiran : 2 (dua) Lembar

Perihal : Tindak Lanjut Hasil

Survey Kepuasan

Masyarakat Tribulan III

tahun 2023

Yth. Sdr. Bupati Lumajang c.q Bagian
Organisasi Setda Kabupaten lumajang
di -

L U M A J A N G

Menindaklanjuti surat dari Sekretariat Daerah Pemerintah Kabupaten Luamajang No : 065/3187/427.16/2003 Tanggal 14 November 2023 perihal sebagaimana pokok surat. Maka bersama ini kami kirimkan dengan hormat tindak lanjut hasil survey kepuasan Tribulan III tahun 2023, berkas sebagaimana terlampir.

Demikian untuk menjadikan periksa.


CAMAT SUKODONO
DIAN NURWISUDAH KHP, S.Psi, MM
NIP. 19771023 200501 1 009

PADA KECAMTAN SUKODONO

No.	Prioritas Perbaikan dan Saran Perbaikan dari Responden	Rencana Tindak Lanjut	Penanggung Jawab/ Pelaksana	Waktu Pelaksanaan	Keterangan
1.	Waktu Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat papan Informasi SOP mengenai waktu penyelesaian pelayanan - Melakukan sosialisasi ulang ke desa-desa mengenai waktu penyelesaian pelayanan agar masyarakat mudah memahami. 	KASI PELAYANAN UMUM		
2.	Persyaratan Pelayanan	<ul style="list-style-type: none"> - Membuat kebijakan tentang informasi persyaratan pengajuan dokumen adminduk secara jelas dan terang terpublikasi, sehingga tidak mempersulit pengguna layanan - Melakukan sosialisasi ulang pelayanan public melalui website, banner dan edukasi langsung kepada masyarakat saat mendapatkan pelayanan . 	KASI PELAYANAN UMUM		
3.	Kualitas Sarana dan Prasarana	<ul style="list-style-type: none"> - Melakukann perbaikan sarana dan prasarana demi kenyamanan pengguna layanan. - Optimalisasi ruang pelayanan yang juga sebagai sarana informasi. 	KASI PELAYANAN UMUM	Mengadakan pelatihan atau bimtek untuk petugas pelayanan	Sudah terealisasi
4.	Perilaku Pelaksana	<ul style="list-style-type: none"> - Menyepakati slogan 5 S untuk selalu diterapkan saat memberikan pelayanan adminduk - Melaksanakan 	KASI PELAYANAN UMUM	Mengadakan pelatihan atau bimtek untuk petugas pelayanan	Sudah terealisasi

		<p>pembinaan etika pelayanan yang santun, ramah dan tidak diskriminasi, professional, sesuai prosedur dan tidak mempersulit dan patuh pada ketentuan yang berlaku.</p> <p>- Melakukan evaluasi terhadap prosedur pelayanan bagi perilaku pelaksana.</p>			
5.	Kompetensi Pelaksana	<p>- Mengadakan bimtek peningkatan kapasitas SDM</p> <p>- Harus memahami tugas dan fungsi dibidang pelayanan umum, meliputi keahlian, ketrampilan dan pengalaman.</p>	KASI PELAYANAN UMUM		
6.	Produk Pelayanan	<p>- Penyelenggara wajib mempublikasikan aneka produk pelayanan yang ada. Melalui publikasi tersebut pengguna layanan bisa melihat seluruh produk pelayanan yang disediakan penyelenggara pelayanan sesuai dengan ketentuan yang telah diterapkan produk</p>	KASI PELAYANAN UMUM		
7.	Prosedur Pelayanan	<p>- Memasang papan alur pelayanan diruang pelayanan</p> <p>- Membuat leaflet tentang prosedur pelayanan</p>	KASI PELAYANAN UMUM		

Sukodono, 23 November 2023

CAMAT SUKODONO

KEMERDEKAAN KASUP
KECAMATAN
SUKODONO

DIAN NURWISUDAH KHP, S.Psi, MM

NIP. 19771023 200501 1 00P9